

Overordnede retningslinjer for støtte over Uddannelses- og Kompetencefonden 3F/CF i Falck og Responce.



3F/CF og DI har i overenskomsten gældende for ambulancetjeneste, redder arbejde og Falck Teknik i Falck fastslået, at der i Falck er en virksomhedsfond. Falck indbetaler således til denne virksomhedsfond og ikke til den centrale fond for transportområdet, "Handels- Transport- og Servicesektorens Kompetenceudviklingsfond". Bestyrelsen for Uddannelses- og Kompetencefonden i Falck har dermed i et vist omfang andre muligheder for bevillingstildeling, end fastslået i den centrale fond.

I den centrale fond bevilges udelukkende til AMU-kurser, ikke nærmere defineret. Bestyrelsen i Uddannelses- og Kompetencefonden i Falck har besluttet at der ikke er samme automatik m.h.t. AMU-kurser. En række AMU-kurser er blevet forhåndsgodkendte og ansøgninger om disse udløser derfor administrativ bevilling. Ud over de forhåndsgodkendte vil der vedr. ansøgninger om andre AMU-kurser ske vurdering fra sag til sag.

Til gengæld har bestyrelsen besluttet, at også andre kurser end AMU-kurser i nogle tilfælde vil kunne udløse bevilling efter en konkret vurdering.

Uddannelsesudbuddet ændrer sig løbende. Kompetencebehovet i virksomheden ændrer sig løbende. Derfor forbeholder bestyrelsen sig muligheden for at omprioritere i forhold til nedenstående overordnede retningslinjer.

Endelig skal understreges, at nedenstående overordnede retningslinjer vil blive ændret, hvis trækket på fondens midler bliver så betydeligt, at der må ske reduktion af udbetalingerne.

Bestyrelsen har nedsat et bedømmelsesudvalg, som består af en deltager fra henholdsvis lønmodtager- og arbejdsgiverside. Bedømmelsesudvalget varetager den daglige håndtering af indkommende ansøgninger. Bedømmelsesudvalget kan ved principielle beslutninger vælge at rejse sagen for bestyrelsen. Ligeledes kan bestyrelsen forelægges en ansøgning, hvis der i bedømmelsesudvalget ikke kan opnås enighed.

Generelt

Den enkelte ansøger, vil som udgangspunkt, kun kunne få bevilget ét kursus ad gangen – dvs. at en givet bevilling, skal være brugt før man kan søge om bevilling til et andet kursus.

Administrationsgebyr for ikke-medlemmer af 3F/CF-fagforening:

For ansøgere, der **ikke** er medlem af 3F/CF, opkræves pr. 1. december 2016 et administrationsgebyr på kr. 500,00 pr. ansøgning. Ansøgeren vil modtage en e-mail med nærmere information herom samt oplysning om rettidig indbetaling. Sagsbehandlingen af ansøgningen vil først gå i gang, når administrationsgebyret er indbetalt. Indbetales administrationsgebyret ikke rettidigt, vil ansøgningen blive betragtet som bortfaldet.

Administrationsgebyret dækker de faktiske udgifter forbundet med sagsbehandlingen hos 3F/CF, der forestår denne, og som medlemmer af 3F/CF via deres medlemskontingent allerede har betalt for. Gebyret vil derfor heller ikke blive refunderet, hvad enten ansøgningen godkendes eller afslås.

AMU-kurser:

En række AMU-kurser er blevet forhåndsgodkendte og ansøgninger om disse udløser derfor administrativ bevilling. Ud over de forhåndsgodkendte vil der vedr. ansøgninger om andre AMU-kurser ske vurdering fra sag til sag.

Diverse IT-kurser i AMU-regi herunder Word, Excel, IT for begyndere og lignende er ligeledes forhåndsgodkendt af bestyrelsen og kan godkendes administrativt af sekretariatet.

Det samme AMU-kursus vil som udgangspunkt kun blive støttet én gang for den enkelte ansøger. Hvis Falck ønsker, at en medarbejder skal have en funktion/kompetence for at udføre sit nuværende arbejde påhviler det Falck at betale. Hvis medarbejderen selv ønsker kurset er vedkommende berettiget til at søge fonden.

Lederkurser:

Lederkurser under VVU med SVU-refusion: Vurderes af bedømmelsesudvalget.

Andre lederkurser: Vurderes af bedømmelsesudvalget.

Lange uddannelser under akademiuddannelse og diplomuddannelse: Vurderes af bedømmelsesudvalget. Normalt bevilges til opstart med et beløb, som svarer til hvis ansøger havde søgt lederkursus i AMU-regi. Opstartsbeløbet er pt. på 24.000 kr.

Sprogkurser:

Sprogkurser på aftenskoler: Bevilges tilskud til kursusafgift og materialer, men **uden** løn.

Sprogkurser på handelsskoler, VUC m.v. (offentlige skoler) med AMU: Vil som udgangspunkt blive støttet.

Andre sprogkurser på offentlige skoler vil som udgangspunkt blive støttet med kursusgebyr og materialeudgifter, men vurderes af bedømmelsesudvalget.

Intensive kurser: Mulighed for støtte, men begrundelsen for netop denne afholdelsesform skal vurderes fra sag til sag af bedømmelsesudvalget.

Brandkurser/branduddannelser:

Alle ansøgninger til branduddannelser/brandkurser vurderes af bedømmelsesudvalget

Diverse pædagogiske kurser:

I beredskabsstyrelsens regi: Vurderes af bedømmelsesudvalget.

Under VVU med SVU-refusion: Støttes med et engangsbeløb på 24.000 kr.

Pædagogisk grundkursus i Falck-regi: Bevilges som udgangspunkt med deltagergebyr, hvor indkvartering er inkluderet samt kørselsgodtgørelse jf. fondens regler.

Diverse længerevarende uddannelser:

Eksempler: Akupunktør, Massør: Beror på en vurdering i bedømmelsesudvalget.

Ansøgninger, der medfører fravær ud over de akkumulerede uger til disposition bevilges ikke.

Støtte til erhvervelse af beviser og certifikater:

Eksempel: Diverse førerbeviser, ADR-bevis, EU-kvalifikationsbevis: Skal medarbejderen erhverve en ny kompetence, Falck har brug for, bør udgift til dette afholdes af Falck. Søges støtten med henblik på at åbne for flere jobmuligheder støttes aktiviteten som udgangspunkt med kursusgebyr og 85 % i lønrefusion.

Diverse overbygningskurser, ambulance:

"Bogstavkurser" herunder ALS, EPLS, STAR, AMLS kurser: Forhåndsgodkendt for paramedicinere **uden** løn. Ansøgere med et andet uddannelsesniveau vurderes individuelt. **AMLS** er som udgangspunkt godkendt til ambulancehandlere, under forudsætning at man er kvalificeret til at gennemføre kurset.

ALS, EPLS og STAR kursus er forsat kun forhåndsgodkendt til paramedicinere!

Bestyrelsen bevilger hvert år en økonomisk ramme til bogstavkurser. Når den bevilgede ramme er brugt op, kan der **ikke** bevilges yderligere støtte til bogstavkurser dette år.

Der bevilges støtte efter først-til-mølle-princippet. **OBS** – samme ansøger kan kun få bevilget støtte til et "bogstavkursus" om året!

Andre overbygningskurser som, HEMS kurser:

Vurderes af bedømmelsesudvalget.

Evt. bevilling sker over Uddannelsesfonden.

Dapuc:

Dapuc udbyder en række AMU-kurser, som er forhåndsgodkendte af fonden.

Bestyrelsen bevilger hvert år en økonomisk ramme til kurser på Dapuc, som ikke er AMU-kurser. Der bevilges støtte efter først-til-mølle-princippet. **OBS** – samme ansøger kan kun få bevilget støtte til et af ovenstående kurser om året!

Diverse:

Eksempel: Udstyr/bøger til stationsbiblioteker, lydbøger, individuelt køb af bøger m.v.: Vurderes af bedømmelsesudvalget, men vil som udgangspunkt ikke blive støttet. Hvis der bevilges sker dette over Uddannelsesfonden.

Konferencer, messer, udstillinger mm.:

Beror på den enkelte ansøgning og vurderes individuelt af bedømmelsesudvalget.

Hvis der bevilges støtte, sker dette **uden** løn.

Studierejser:

Studierejser skal som udgangspunkt give ny viden til en bredere skare. Dvs. en studierejse skal enten gå til et "nyt" land, som ikke tidligere er besøgt eller skildret, eller skal rumme et nyt perspektiv. Studierejser skal altid evalueres og evalueringen skal lægges på intranettet. I forbindelse med studierejse støttes **ikke med løn**.

Bedømmelsesudvalget tager stilling til de enkelte ansøgninger.

Befordring:

AMU-kurser: I forbindelse med AMU-kurser kan man søge befordring hos sin A-kasse sammen med VEU-godtgørelse.

Kurser der ikke afholdes i AMU-regi: Billigste offentlige transportmiddel (bus- eller togbillet). Ellers har fonden de samme regler for befordring, som er gældende for AMU-kurser, dvs. bevilger samme takst som det pågældende år er gældende for befordring til AMU-kurser udover de første 24 km. samt evt. betaling af broafgift.

Bundgrænse for støtte:

Bestyrelsen har besluttet at lave en bundgrænse for støtte, som udgangspunkt på **500 kr.** Dvs. at aktiviteter til under 500 kr. normalt skal afholdes i privat regi og vil udløse et afslag fra fonden.

Bevillingsmodel:

Kursusbeløb uden løntab konverteres til timer/uger som trækkes fra "saldoen" da mange kurser fx e-learning ikke trækker et løntab men et forholdsvis stort pengebeløb. Den maksimale bevillingsgrænse på de 24.000 kr. er beregnet ud fra 6 ugers selvvalgt uddannelse i AMU-regi inkl. 85 % i lønrefusion. Dvs. en uges kursus i AMU-regi alt inkl. koster i gennemsnit 4.000 kr.

Eksempel: E-learning hos PONS (Anatomi, fysiologi og sygdomslære) som alt inkl. koster cirka 12.000 kr. konverteres til 3 ugers selvvalgt uddannelse som trækkes fra de akkumulerede optjente antal uger til selvvalgt uddannelse.